

ALGEMENE VOORWAARDEN

van Rosalie Koolhoven – Gesterkt Vertrouwen & Mediaton

KVK: 91074304

Opdrachtgever: de natuurlijk of rechtspersoon die Gesterkt Vertrouwen & Mediation opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op werkzaamheden als (extern) vertrouwenspersoon, deelname in vertrouwens- of klachtcommissies, mediation, onderzoek, advies en publicaties met betrekking tot

- Ongewenste omgangsvormen op het werk
- Integriteit
- Conflicten

Artikel 1: Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op de rechtsbetrekking tussen Gesterkt Vertrouwen & Mediation (Rosalie Koolhoven) en opdrachtgever, inclusief mondelinge en schriftelijke overeenkomsten, ook na het beëindigen hiervan.

Zij kunnen door de opdrachtgever worden aanvaard door een schriftelijk bericht via de email.

Artikel 2: Opdrachtn uitvoering

Gesterkt Vertrouwen & Mediation (Rosalie Koolhoven) zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

De opdrachtgever stelt aan Gesterkt Vertrouwen & Mediation (Rosalie Koolhoven) tijdig alle documenten, informatie, contacten en faciliteiten beschikbaar die nodig zijn voor een goed uitvoering van de opdracht.

Indien de noodzakelijke informatie of gegevens wijzigen en niet of niet tijdig ter beschikking van Gesterkt Vertrouwen & Mediation (Rosalie Koolhoven) staan of indien opdrachtgever op een andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, dan heeft Gesterkt Vertrouwen & Mediation (Rosalie Koolhoven) het recht tot opschorting van de uitvoering van de opdracht en heeft opdrachtnemer het recht om de daardoor ontstane kosten volgens de gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.

Artikel 3: Wijziging en meerwerk

Indien Gesterkt Vertrouwen & Mediation (Rosalie Koolhoven) op uitdrukkelijk verzoek van opdrachtgever werkzaamheden heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de opdracht vallen, zullen deze werkzaamheden ook worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven en voorwaarden van opdrachtnemer. Opdrachtnemer is niet verplicht aan een dergelijk verzoek te voldoen en kan verlangen dat daarvoor een nadere schriftelijke overeenkomst wordt gesloten.

Voor zover voor de opdracht een vaste prijs is afgesproken zal Gesterkt Vertrouwen & Mediation (Rosalie Koolhoven) opdrachtgever tevoren schriftelijk informeren over de financiële consequenties die aan de extra werkzaamheden zijn verbonden.

Artikel 4: Overmacht en ontbinding

Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van een verplichting indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan haar schuld en noch krachtens wet, een rechtshandeling of op het in het verkeer geldende opvattingen, voor haar rekening komt.

Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien waarop opdrachtnemer zelf geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet instaat is de verplichtingen na te komen. Hieronder zijn onder meer, maar niet uitsluitend, begrepen: ziekte en arbeidsongeschiktheid in het bedrijf van opdrachtnemer, staking, brand of andere bedrijfsstoornissen.

Opdrachtnemer heeft het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer zijn verplichtingen had moeten nakomen.

Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de opdracht opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de opdracht te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

Indien opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de opdracht is nagekomen of deze zal kunnen nakomen en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte apart te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke opdracht.

Artikel 5: Reclame

Voor elke door opdrachtnemer aanvaarde opdracht geldt dat sprake is van een inspanningsverplichting. Het werk van de vertrouwenspersoon houdt in dat opdrachtnemer meedenkt met melders of beschuldigten, over wat een passende route voor oplossing van de problemen kan zijn, maar niet de regie heeft. De regie van handelingen ligt bij melders, beschuldigten en bij het afgeven van signalen aan de organisatie/opdrachtgever, bij de opdrachtgever. Gesterkt Vertrouwen & Mediation (Rosalie Koolhoven) kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor niet behaalde resultaten.

Klachten over de door opdrachtnemer verrichten werkzaamheden/geleverde diensten dienen door de opdrachtgever zo spoedig mogelijk doch in elk geval binnen 4 weken nadat hij van de werkzaamheden heeft kennisgenomen schriftelijk te worden gemeld aan opdrachtnemer op verval van dit recht. Opdrachtgever blijft daarbij gehouden tot afname en betaling van de overigens overeengekomen zaken/diensten.

Artikel 6: Betaling

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen dient betaling plaats te vinden 14 dagen na factuurdatum zonder verrekening, op een door opdrachtnemer aangegeven bankrekening.

Bezwaren tegen de hoogte van een declaratie schorten de betalingsverplichting niet op.

Indien de rekening dertig dagen na de vervaldatum nog niet is voldaan, is de opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim en vanaf het intreden van het verzuim is de wettelijke handelsrente verschuldigd.

Art 7: Aansprakelijkheid

De totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de opdracht is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de voor de opdracht bedongen prijs (excl. BTW).

Het voornoemde maximumbedrag vervalt bij schade door opzet of grove schuld van opdrachtnemer.

Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- a. De redelijke kosten die opdrachtgever zou moeten maken om de prestatie van opdrachtnemer aan de opdracht te laten beantwoorden. Deze schade wordt echter niet vergoed indien opdrachtgever de opdracht heeft ontbonden;
- b. Redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van dit artikel;
- c. Redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade in de zin van dit artikel.

Heeft de opdracht een looptijd van meer dan zes maanden, dan geldt de beperking van de aansprakelijkheid tot het bedrag van het honorarium van maximaal zes maanden.

Buiten de bovengenoemde aansprakelijkheid voor directe schade rust op opdrachtnemer geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd.

De aansprakelijkheid van opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een opdracht ontstaat slechts indien opdrachtgever opdrachtnemer onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een deugdelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten.

Art 8: Vertrouwelijkheid

Opdrachtnemer verplicht zich tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. Opdrachtnemer zal voorts in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever en werknemers van de opdrachtgever. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de wederpartij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Is er een meldplicht dan geldt dat het Nederlands recht ten aanzien van de meldplicht van toepassing is.

Art 9: Onafhankelijk klachtonderzoek, vertrouwenspersoon of vertrouwenscommissie

Opdrachtnemer en opdrachtgever komen voor aanvang van het onderzoek en/of inschakeling van opdrachtnemer als vertrouwenspersoon de procedure overeen die op het onderzoek c.q. de werkzaamheden als vertrouwenspersoon van toepassing zal zijn. Adviezen naar aanleiding van klachtonderzoek en adviezen van de vertrouwenspersoon of vertrouwenscommissie zullen door of namens opdrachtnemer schriftelijk en vertrouwelijk en indien nodig geanonimiseerd aan de opdrachtgever worden verstrekt.

Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk noch verantwoordelijk voor besluiten en de daaraan verbonden gevolgen, zoals die door opdrachtgever naar aanleiding van het advies worden genomen.

Indien opdrachtnemer door derden wordt aangesproken voor de gevolgen van het genomen besluit op het advies van opdrachtnemer, dan zullen alle kosten die hieruit voortvloeien voor rekening en verantwoording van de opdrachtgever komen.

Opdrachtnemer en opdrachtgever komen uitdrukkelijk overeen dat schriftelijk gegeven adviezen naar aanleiding van onderzoek of de werkzaamheden als vertrouwenspersoon nimmer in een gerechtelijke procedure zullen worden overgelegd ook niet wanneer deze zijn geanonimiseerd. Evenmin zal opdrachtnemer of een van de werknemers die bij

opdrachtnemer in dienst is of voor de werkzaamheden wordt aangesteld, als getuige worden opgeroepen in een gerechtelijke procedure.

Art 10: Geschillen

In geval van geschillen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever van welke aard dan ook zullen partijen trachten de geschillen samen op te lossen. In tweede instantie door middel van het inschakelen van een mediator op kosten van de opdrachtgever.

Mocht een oplossing van het gerezen geschil via mediation niet slagen, dan hebben partijen het recht elkaar aansluitend te dagvaarden.

De overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever worden beheerst door het Nederlands recht. De geschillen tussen partijen die niet via mediation kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Groningen.